Приложение 2

ПОЛОЖЕНИЕ

о размерах и порядке осуществления стимулирующих и компенсирующих выплат (кроме выплат, размеры и порядок осуществления которых определен законодательством) работникам государственного учреждения образования

«Средняя школа № 2 г. Островца»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 31 мая 2019 г. № 23 «Об оплате труда работников бюджетных организаций» и определяет размеры и порядок осуществления стимулирующих и компенсирующих выплат, кроме выплат, размеры и порядок осуществления которых определен законодательством (далее - стимулирующие и компенсирующие выплаты) и распространяется на всех работников учреждения образования.

1.2. Осуществление стимулирующих выплат производится с целью материального поощрения работников государственного учреждения образования «Средняя школа № 2 г.Островца» (далее - учреждения образования) за достижение определенных количественных и качественных показателей в работе, усиления материальной заинтересованности работников в повышении эффективности деятельности учреждения образования, компенсирующих выплат - за работу с особыми условиями труда.

1.3. На осуществление стимулирующих и компенсирующих выплат направляются средства:

- предусматриваемые в соответствующих бюджетах;

- средства, получаемые от осуществления приносящей доходы деятельности;

- средства из иных источников, не запрещенных законодательством.

1.4. Средства, предусмотренные на выплату надбавок за высокие достижения в труде и надбавок, за сложность и напряженность труда, не использованные в текущем месяце, направляются на выплату надбавок за высокие достижения в труде в месяце, следующим за отчетным.

1. Порядок установления надбавок к окладам работников

2.1. Работникам государственного учреждения образования «Средняя школа № 2 г.Островца» устанавливаются следующие виды надбавок:

- надбавка молодым специалистам;

- надбавка за характер труда педагогическим работникам за выполнение отдельных видов работ;

- надбавка за высокие достижения в труде.

2.2. Надбавки директору учреждения образования устанавливаются отделом образования Островецкого райисполкома из средств государственного учреждения образования «Средняя школа №2 г.Островца».

2.3. Надбавки не начисляются за периоды, не относящиеся к фактически отработанному времени:

2.3.1. временной нетрудоспособности;

2.3.2. социальных отпусков без сохранения заработной платы;

2.3.3. трудовых отпусков;

2.3.4. отпусков по уходу за ребенком до достижения им возраста, определенного соответствующим законодательством;

2.3.5. периодов повышения квалификации.

2.4. Конкретный размер надбавки устанавливается ежемесячно приказом директора на основании протокола заседания комиссии по распределению стимулирующих и компенсирующих выплат после согласования с профсоюзным комитетом и доводится до сведения работников посредством размещения на информационном стенде или ином доступном для работников месте (профсоюзный уголок, учительская, и т.д.).

2.5. Надбавки уменьшаются либо отменяются при ухудшении качества работы, несоблюдении сроков выполнения порученной работы и т.п. по приказу директора, который согласовывается с профкомом.

3. Условия, критерии и размеры установления надбавки молодым специалистам

3.1. Размер надбавки молодым специалистам (за исключением педагогических работников) из числа выпускников, получивших высшее и среднее специальное образование, которым место работы предоставлено путем распределения, направления на работу в бюджетные организации сферы образования) рассчитывается в процентном отношении от оклада, устанавливается при приеме на работу и может быть изменен приказом директора по согласованию с профсоюзным комитетом.

3.2. Размеры и период начисления надбавки для молодых специалистов регулируются настоящим Положением:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Категория молодых специалистов | Период установления надбавки | Размер надбавки |
| 3.2.1. | **Педагогические** работники из числа выпускников, получивших *высшее* образование, включенных в банк данных одаренной и талантливой молодежи, которым место работы предоставлено путем распределения, направления на работу в бюджетные организации сферы образования | в течение 2 лет с даты приема на работу по распределению | 45% от оклада |
| 3.2.2. | **Педагогические** работники из числа выпускников, получивших *высшее и среднее специальное* образование, которым место работы предоставлено путем распределения, направления на работу в бюджетные организации сферы образования | в течение 2 лет с даты приема на работу по распределению | 30% от оклада |
| 3.2.3. | Молодым специалистам **(за исключением педагогических работников)** из числа выпускников, получивших *высшее и среднее специальное* образование, которым место работы предоставлено путем распределения, направления на работу в бюджетные организации сферы образования | в течение 2 лет с даты приема на работу по распределению | до 30% от оклада, устанавливается приказом директора по согласованию с профсоюзным комитетом |
| 3.2.4 | **Педагогические** работники с *высшим и средним специальным* образованием, отработавшие два года по распределению и продолжающие работать на условиях заключенных трудовых договоров (контрактов) | в течение третьего года работы | 30% от оклада |

4. Условия, критерии и размеры установления

надбавки за характер труда

4.1. Надбавки за характер труда устанавливается педагогическим работникам, включая совместителей, за выполнение отдельных видов работ.

4.1. На установление надбавки за характер труда направляется 5% сумм окладов педагогических работников.

4.2. Размер надбавки по каждому основанию устанавливается до 60 % (включительно) от базовой ставки независимо от педагогической нагрузки педагогического работника.

4.3. Надбавки могут устанавливаться по одному или нескольким основаниям за фактически отработанное время. При установлении надбавок по нескольким основаниям они суммируются.

4.4. Конкретный размер надбавки определяется директором учреждения образования и может быть установлен ежемесячно или на иной период, указанный в приказе директора для критериев п.4.11, п.4.12, п.4.13.

4.5. Средства, предусмотренные на выплату надбавки за характер труда педагогическим работникам за выполнение отдельных видов работ, не использованные в текущем месяце, направляются на выплату этого же вида надбавок в месяце, следующим за отчетным.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование критериев (оснований) установления надбавок | Размер  надбавок | Категория педагогических работников |
| 4.6. | *За системную работу по обеспечению защиты прав и законных интересов детей из неблагополучных семей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работу с родителями:* | | |
| 4.6.1. | психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, находящихся в СОП | до 20% | классный руководитель |
| 4.6.2. | организация системной работы с родителями в рамках совместных мероприятий с родительским комитетом, Попечительским Советом учреждения образования | до 40% | педагог-организатор,  Классный руководитель |
| 4.6.3. | организация и координация работы по обеспечению защиты прав и законных интересов детей из неблагополучных семей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | до 60% | педагог социальный, педагог-психолог |
| 4.7. | *За работу по организации питания обучающихся, оздоровления обучающихся, в том числе в каникулярный период* | | |
| 4.7.1. | системная работа по организации питания обучающихся | до 20%  до 60% | классные руководители, члены бракеражной комиссии, |
| 4.7.2. | системная работа по оздоровлению обучающихся, в том числе в каникулярный период:  осенние каникулы  зимние каникулы  весенние каникулы  летний период каникул | до 40%  до 60% | руководитель оздоровительного лагеря,  заместитель руководителя оздоровительного лагеря |
| осенние каникулы  зимние каникулы  весенние каникулы  летний период каникул | до 30%  до 60% | педагогические работники, выполняющие обязанности воспитателя |
| 4.8. | *За сопровождение обучающихся при организации подвоза* | | |
| 4.8.1. | сопровождение обучающихся при подвозе на учебные занятия:  1-2 раза в неделю  3-4 раза в неделю  5-6 раз в неделю | до 20%  до 40%  до 60% | педагогические работники, сопровождающие обучающихся согласно паспорта подвоза |
| 4.8.2. | сопровождение обучающихся при организации их подвоза на расстояние свыше 10 км. | до 30% | педагогические работники, сопровождающие обучающихся согласно приказу директора |
| 4.9. | *За работу с одаренными и талантливыми обучающимися* | | |
| 4.9.1. | подготовка обучающихся к участию в олимпиадах, образовательных мероприятиях и творческих конкурсах | до 20% за каждого обучающегося, но не более 60% | педагогические работники |
| 4.9.2. | Организация, проведение образовательных мероприятий:  -школьных;  -районных ( городских);  - областных;  - республиканских | до 20%  до 40%  до 50%  до 60% | педагогические работники |
| 4.10. | *За организацию участия обучающихся в региональных, республиканских, общественно значимых мероприятиях и сопровождение их в период проведения таких мероприятий* | | |
| 4.10.1. | организация участия обучающихся в *региональных* общественно значимых мероприятиях и сопровождение их в период проведения таких мероприятий:  - до 5 чел.  - более 5 чел. | до 20%  до 30% | учителя, педагоги дополнительного образования,  педагог-организатор, музыкальный руководитель,  руководитель физического воспитания |
| 4.10.2. | организация участия обучающихся в *республиканских* общественно значимых мероприятиях и сопровождение их в период проведения таких мероприятий:  - до 5 чел.  - более 5 чел. | до 40%  до 60% | учителя, педагоги дополнительного образования,  педагог-организатор, музыкальный руководитель,  руководитель физического воспитания |
| 4.10.4. | сопровождение обучающихся для участия в образовательных мероприятиях продолжительностью:  2-3 суток  4-5 суток  свыше 5 суток | до 30%  до 40%  до 60% | педагогические работники, сопровождающие обучающихся по приказу директора |
| 4.11. | за участие в организации экспериментальной и инновационной деятельности в сфере образования, проводимой в соответствии со статьей 97 Кодекса Республики Беларусь об образовании | до 50%  до 40% | учителя-члены инновационной группы согласно приказу директора |
| 4.12. | за работу с иностранными обучающимися | до 60% | учитель белорусского языка и литературы, учитель истории Беларуси |
| 4.13. | *За участие в деятельности учебно-методических объединений, обновлении, разработке структурных элементов научно- методического обеспечения образования* | | |
| 4.13.1. | участие в деятельности учебно-методических выставок, фестивалей, конференций и иных учебно-методических мероприятиях:  - школьные  - районные (городские)  -областные  -республиканские | до 20%  до 30%  до 40%  до 60% | педагогические работники |
| 4.13.2. | руководство деятельностью учебно-методических объединений:  -школьный уровень  - районный уровень | до 10%  до 20% | руководители учебно-методических объединений, |
| 4.13.3. | участие в обновлении, разработке структурных элементов научно- методического обеспечения образования | до 60 | педагогические работники |

5. Условия, критерии и размеры установления надбавки за высокие достижения в труде

5.1. Данный вид надбавок устанавливается всем работникам учреждения образования, в том числе совместителям, за достижения, обеспечивающие устойчивое функционирование и развитие учреждения, обновление материально-технической базы, позволившие на высоком качественном уровне осуществлять образовательный процесс в соответствии с предъявляемыми требованиями, добиваться качественного улучшения хозяйственной деятельности

5.2. Надбавка за высокие достижения в труде устанавливается в % к окладу на месяц.

5.3. Размер надбавки предельными размерами не ограничивается и выплачивается за фактически отработанное время.

Критерии и размеры установления надбавок за высокие достижения в труде для **заместителей директора**:

5.4. активное участие в методической и экспериментальной работе –до 30%;

5.5 применение новаторских подходов, форм и методов работы – до 30%;

5.6 активная работа по перспективному развитию учреждения образования и творческому сотрудничеству с другими организациями – до 40%.

5.7. достижение стабильных результатов в обеспечении качества образовательного процесса - до 30%;

5.8. достижение стабильных результатов в процессе проведения оздоровительных мероприятий, реализации проектов и программ, содействующих укреплению здоровья обучающихся - до 40%;

5.9. замещение функциональных обязанностей директора на время его отсутствия (трудовой отпуск, повышение квалификации и т.д.), качественное и своевременное исполнение функциональных обязанностей при отсутствии членов администрации в зависимости от длительности - до 10 дней - 20%, до 20 дней - 30%, до 30 дней - 40%;

5.10. высокие результаты в работе, подтвержденные в ходе контроля внутри учреждения, ведомственного контроля, итогов республиканской олимпиады - до 40%;

5.11. подготовка и проведение педсовета, заседаний, семинаров, районных конференций - до 40%;

5.12. осуществление контроля за техникой безопасности, платными услугами, членам Совета по питанию - до 40%;

5.13. заместителю директора по хозяйственной работе за высокий уровень руководства и обеспечение высокого качества работы обслуживающего персонала - до 60%; на время проведения ремонта- до 100%, за выполнение особо важных работ - до 60% оклада по факту выполнения.

Критерии и размеры установления надбавок за высокие достижения в труде для **педагогических работников**:

5.14. по результатам конкурсов профессионального мастерства «Учитель года», «Классный руководитель года», «Воспитатель года», «Социальный педагог года», «Психолог года», «Молодой специалист», «Педагог-организатор года»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Этап  Диплом | Учреждение образования | Район | Область | Республика / Международный |
| 1 диплом | 10% | 25% | 40% | 50% |
| 2 диплом | 5% | 20% | 35% | 45% |
| 3 диплом | 5% | 15% | 30% | 40% |
| Участникам всех этапов конкурса - 5 % (единовременно) | | | | |

5.15. по результатам участия обучающихся в республиканской олимпиаде по учебным предметам:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | II  (район) | III этап  (область) | Заключительный этап  (республика,  Международный) |
| 1 диплом | 20% | 75% | 100% |
| 2 диплом | 15% | 60% | 90% |
| 3 диплом | 10% | 45% | 80% |
| грамота |  | 20% | 50% |
| Выплаты производятся единовременно | | | |

5.16. по результатам участия обучающихся в районных олимпиадах по учебным предметам, в конкурсах, олимпиаде по финансовой грамотности, спортивных соревнованиях

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Район | Область | Республика,  международный |
| 1 диплом | 10% | 40% | 75% |
| 2 диплом | 5% | 35% | 60% |
| 3 диплом | 5% | 30% | 50% |
| Выплаты производятся единовременно | | | |

5.17. подготовка участников внутришкольных мероприятий, праздников, конкурсов, КВН, выставок - от 5 % (единовременно);

5.18. проведение открытых уроков, воспитательных мероприятий и семинаров:

-республиканского уровня - до 100 %

-областного уровня - до 75%,

-районного уровня – до 50%;

-школьного уровня (более одного) –до 10%.

5.19. выступление педагогов на областных, республиканских, международных семинарах и конференциях – от 5% (на время проведения мероприятия);

5.20. выполнение общественных обязанностей в интересах трудового коллектива:

-председателю профкома – до 40%;

-членам профкома - до 35% оклада на период выполнения обязанностей по представлению председателя ПК;

-секретарю педагогического совета - 10% (по факту выполнения работ);

-секретарю Совета учреждения образования - 5%;

-секретарю попечительского Совета - 5%;

-председателю, секретарю аттестационной комиссии - до 20% (на время проведения аттестации);

-председателю комиссии по оздоровлению - до 20%;

-члену комиссии по распределению стимулирующих выплат за работу с фондом материального стимулирования и материальной помощи - до 80%;

-секретарю совещаний при директоре - 10%;

-начальнику пункта временного размещения населения по гражданской обороне – до 60% (по факту выполнения работ, проведения учений);

-ответственному за оформление и своевременное предоставление документации в военкомат -10 % (на время выполнения работ);

-за составление и ежедневную корректировку расписания учебных занятий – до 30%;

- секретарю ПО «БРСМ» - 10%.

5.21. обеспечение трансляции передового педагогического опыта в режиме работы районного - 20%, областного ресурсного центра- до 40%;

5.22. осуществление учета детей микрорайона, подлежащих обучению на уровне общего среднего образования- 5% (сентябрь, январь);

5.23. за выполнение обязанностей классного руководителя (не менее недели) - до 20%;

5.24. социальному педагогу, педагогу-психологу за работу с детьми, требующими особого педагогического внимания, и их законными представителями – до 50%;

5.25. своевременное проведение диагностик и коррекции поведения обучающихся, состоящих на различных видах учета - 10%;

5.26. обеспечение своевременного и качественного выполнения норм Декрета № 18 «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях» (с последующими изменениями) - 25%;

5.27. оснащение материально-технической базы учебных кабинетов с целью совершенствования образовательного процесса - от 5%; накопление дидактического, раздаточного материала, наглядных пособий - 10%;

5.28. начальнику оздоровительного лагеря учреждения образования за комплектование, организацию работы, методическое сопровождение и исполнение функциональных обязанностей - до 50% заместителю начальника лагеря - 25% (в течение учебного года);

5.29. организация работы по оздоровлению обучающихся в детских оздоровительных лагерях и санаторных школах - 10%;

5.30. ответственному за ведение программы «Параграф» - 10 % (на время выполнения работ);

5.31. за информационное наполнение школьного сайта – до 40 % (на время выполнения работ);

5.32. молодым специалистам за качественное выполнение своих должностных обязанностей - до 50%;

5.33. ответственному за организацию работы по пропаганде здорового образа жизни - 10%; проведение мероприятий шестого школьного дня (консультации родителей и.т.д.) - 10%;

5.34. ответственному за проведение мероприятий и организацию деятельности юных инспекторов дорожного движения - 10%;

5.35. выполнение общественных постоянных поручений в интересах коллектива работников (по решению руководителя, методического объединения, профкома); выполнение работ, требующих дополнительных затрат времени - до 100%;

5.36. разработка, внедрение элементов новых образовательных технологий (тесты, деловые игры, использование компьютерных, инновационных технологий и др.), применение форм дистанционного обучения – до 30% оклада по факту проделанной работы;

5.37. ответственным за разработку сценариев, проведение репетиций, концертов, праздников - от 10%; результативность работы объединений по интересам, спортивных секций в формате проводимых мероприятий - от 5%;

5.38. дежурство, работа в выходные и праздничные дни - до 40%;

5.39. наличие почетного звания «Выдатнiк Адукацыi» - 10% (в полугодие);

5.40. наличие публикаций в республиканской прессе – от 10%;

5.41. ведение документации по охране труда- 15%;

5.42. редактору школьной газеты- до 20% по факту выпуска;

5.43. за разработку и реализацию гуманитарных проектов – от 20%;

5.44. За организацию спортивно-массовой работы с трудовым коллективом – 20%;

5.45. за получение высшей квалификационной категории – 100% (в течении 2 месяцев);

5.46. за своевременное заполнение электронного журнала – 5%;

5.47. за активное участие во внебюджетной деятельности учреждения образования – до 150%.

Критерии и размеры установления надбавок за высокие достижения в труде для **обслуживающего персонала:**

5.48. библиотекарю за информационное обеспечение образовательного процесса в учреждении образования, создание информационно-библиотечного центра, работу по сохранности книжного фонда - до 50 %;

5.49. лаборантам за оказание помощи педагогам в обеспечении учебного процесса ТСО, использованию ЭСО - от 10%; подготовка лаборантских, учебных кабинетов к новому учебному году - до 50%;

5.50. секретарю, инспектору по кадрам:

5.50.1. за сложность и напряженность труда по делопроизводству, отслеживанию и применению в практической работе изменений нормативной базы бюджетных организаций - до 30 %;

5.50.2. работу с электронным документооборотом - до 100%;

5.50.3. за ведение кадрового делопроизводства – до 50%;

5.50.4. за выполнение работ, не предусмотренных функциональными (должностной инструкцией) обязанностями – до 50%;

5.51. инженеру-программисту, оператору ЭВМ:

5.51.1. за работу с сайтом учреждения образования, ведение программы «Параграф» - до 30%;

5.51.2. обеспечение сохранности материальных ценностей – до 30%;

5.51.3. сопровождение деятельности авторских сетевых проектов, конкурсов районного, республиканского уровня – до 20%;

5.51.4. за обслуживание персональных компьютеров – до 30%;

5.52. шеф-повару:

5.52.1. за сложность и напряженность труда, связанную с организацией питания обучающихся - от 30%;

5.52.2. за поддержание санитарно-гигиенического режима в столовой – от 30%;

5.53.поварам:

5.53.1. за обеспечение качественного питания учащихся, работников учреждения – до 50%;

5.53.2. за обеспечение бесперебойной работы вверенного оборудования - до 50%;

5.53.3. за работу без серьёзных замечаний по актам санитарной эпидемиологической службы – до 50%;

5.54. кладовщику:

5.54.1. за внедрение принципов ХАССП при организации доставки и хранения продовольственного сырья - до 30%;

5.54.2. поддержание надлежащего порядка на закреплённых участках – до 30%;

5.54.3. за работу без серьёзных замечаний по актам санитарной эпидемиологической службы – до 50%;

5.55. сторожу за обеспечение сохранности закрепленных ценностей - до 50%;

5.56. водителю автомобиля:

5.56.1. за обеспечение бесперебойной работы вверенного транспортного средства – до 50%;

5.56.2. за осуществление экстренных ремонтных работ – до 50%;

5.57. рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений:

5.57.1. за высокое качество выполнения функциональных обязанностей – до 50%;

5.57.2. за проведение ремонтных работ на территории и в помещениях учреждения – до 50%;

5.57.3. за образцовое содержание рабочего места, спецодежды, инструмента, оборудования – до 50%;

5.58. уборщикам служебных помещений:

5.58.1. за высокое качество уборки, отсутствие замечаний со стороны администрации, санитарно-эпидемиологической службы – до 40%;

5.58.2. за расширение зоны деятельности – до 50%;

5.58.3. за выполнение работ по уборке санузлов с применением дезинфицирующих средств – до 50%;

5.59. дворникам:

5.59.1. за высокое качество уборки, отсутствие замечаний по качеству убираемой территории, соблюдение техники безопасности – до 30%;

5.59.2. за сложность и напряжённость работы в зимний период – до 20%;

5.60. Для всех категорий работников:

5.60.1 за выполнение работ по благоустройству и озеленению пришкольной территории - до 100% (на время выполнения работ);

5.60.2. за выполнение общественных поручений в интересах коллектива, выполнение работ, требующих дополнительных затрат времени – до 100%;

5.60.3. за своевременную и качественную работу по подготовке к новому учебному году - до 50%;

5.60.4. за выполнение срочных работ, не связанных с должностными обязанностями – до 50%;

5.60.5. за увеличение объема трудовых обязанностей, выполнение ремонтных работ хозяйственным способом - до 50%;

6. Компенсирующие выплаты в виде доплаты за особые условия труда устанавливаются приказом директора учреждения образования следующим работникам:

6.1. библиотекарю за работу с библиотечным фондом учебников в размере 1 (одного) процента от базовой ставки за каждую 1000 экземпляров учебников, но не более 15% одному работнику;

6.2. водителю автомобиля, осуществляющему подвоз обучающихся в учреждение образования - 100% оклада;

6.3. директору, заместителю директора, курирующему работу пункта психолого-педагогической помощи - 20% от базовой ставки, учителю–дефектологу, учителям, работающим с учащимися с особенностями психофизического развития - 20% от базовой ставки пропорционально отработанному времени.

|  |  |
| --- | --- |
| Директор государственного учреждения образования  «Средняя школа №2  г. Островца»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Ч.Трейгис | Председатель профсоюзного комитета государственного учреждения образования  «Средняя школа №2 г. Островца» Белорусского профсоюза работников образования и науки  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н.Савицкая |